

## **АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА государственного учреждения культуры «Брестский областной общественно-культурный центр»**

### **1. Понятие, цели и задачи антикоррупционной политики**

Антикоррупционная политика государственного учреждения культуры «Брестский областной общественно-культурный центр» (далее - Учреждения) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Общества. Настоящая Антикоррупционная политика определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.

Антикоррупционная политика Учреждения разработана в соответствии с Конституцией Республики Беларусь, Законом Республики Беларусь от 15.07.2015 N 305-З "О борьбе с коррупцией" (далее - Закон о борьбе с коррупцией), действующим законодательством Республики Беларусь и норм международного права.

Антикоррупционная политика отражает приверженность Учреждения и его руководства высоким этическим стандартам и принципам открытого и честного ведения деятельности в Обществе, а также поддержанию репутации на должном уровне.

Целью Антикоррупционной политики является формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в Учреждении.

Учреждение ставит перед собой следующие цели:

- 1) сформировать у работников и иных лиц единообразие понимания антикоррупционной политики Учреждения о непринятии коррупции в любых ее формах и проявлениях;
- 2) минимизировать риск вовлечения Учреждения, его руководства и работников независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;
- 3) обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства Республики Беларусь, которые могут применяться в Учреждении.

Задачами Антикоррупционной политики являются:

- 1) определение основных принципов противодействия коррупции в Учреждении;
- 2) методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Учреждении;
- 3) информирование работников Учреждения о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- 4) установление обязанности работников Учреждения знать и соблюдать принципы и требования настоящей Антикоррупционной политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также мероприятия по предотвращению коррупции.

### **2. Понятия и определения**

Коррупция - умышленное использование государственным должностным или приравненным к нему лицом либо иностранным должностным лицом своего служебного положения и связанных с ним возможностей в целях противоправного получения имущества или другой выгоды в виде работы, услуги, покровительства, обещания

преимущества для себя или для третьих лиц, а равно подкуп государственного должностного или приравненного к нему лица либо иностранного должностного лица путем предоставления им имущества или другой выгоды в виде работы, услуги, покровительства, обещания преимущества для них или для третьих лиц с тем, чтобы это государственное должностное или приравненное к нему лицо либо иностранное должностное лицо совершили действия или воздержались от их совершения при исполнении своих служебных (трудовых) обязанностей, а также совершение указанных действий от имени или в интересах юридического лица, в том числе иностранного.

Коррупцией также является совершение деяний, перечисленных в ст. 25 и 37 Закона о борьбе с коррупцией.

В интересах проводимой профилактической работы к коррупции Учреждением причисляется коммерческий подкуп.

Коммерческий подкуп - получение работником индивидуального предпринимателя или юридического лица, не являющимся должностным лицом, либо лицом, выполняющим работы или оказывающим услуги индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу по гражданско-правовому договору, материальных ценностей либо приобретение выгод имущественного характера за действие (бездействие) в интересах дающего, связанное с выполняемой этим лицом работой или оказываемой услугой и заведомо способное причинить вред интересам собственника или его клиентов, либо предоставление такого вознаграждения.

Противодействие коррупции - деятельность государственных органов и учреждений, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Организация - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент - любое белорусское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Учреждение вступает в договорные отношения, за исключением трудовых.

Получение взятки - принятие должностным лицом для себя или для близких материальных ценностей либо приобретение выгод имущественного характера, предоставляемых исключительно в связи

с занимаемым им должностным положением, за покровительство или попустительство по службе, благоприятное решение вопросов, входящих в его компетенцию, либо за выполнение или невыполнение в интересах дающего взятку или представляемых им лиц какого-либо действия, которое это лицо должно было или могло совершить с использованием своих служебных полномочий.

Конфликт интересов - ситуация, при которой личные интересы работника (представителя Учреждения), его супруга (супруги), близких родственников или собственников влияют или могут повлиять на надлежащее исполнение работником (представителем Учреждения) своих трудовых обязанностей при принятии им решения или участии в принятии решения либо совершении других действий по работе.

Близкие родственники - родители, дети, в том числе усыновленные (удочеренные), усыновители (удочерители), родные братья и сестры, дед, бабка, внуки работника Учреждения (представителя Учреждения).

Свойственники - близкие родственники супруга (супруги). В интересах противодействия коррупции Учреждением к числу свойственников причисляются родители супруги (супруга) работника Учреждения (представителя Учреждения), в том числе усыновители (удочерители).

Личная заинтересованность работника (представителя Учреждения) - заинтересованность работника (представителя Учреждения), связанная с возможностью получения работником (представителем Учреждения) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

Коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

Коррупционный фактор - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

Предупреждение коррупции - деятельность в рамках антикоррупционной политики Общества, направленная на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению.

### **3. Основные принципы антикоррупционной деятельности Учреждения**

Антикоррупционная политика Учреждения основывается на следующих ключевых принципах:

- принцип соответствия Антикоррупционной политики Учреждения действующему законодательству Республики Беларусь и общепринятым нормам - соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Республики Беларусь, заключённым Республикой Беларусь международным договорам, национальному законодательству Республики Беларусь;

- принцип вовлеченности работников - информированность работников Учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

- принцип ответственности и неотвратимости наказания - неотвратимость наказания для работников Учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Учреждения за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики;

- принцип открытости ведения хозяйственной деятельности;

- информирование контрагентов, партнёров и общественности о принятых в Учреждении антикоррупционных стандартах при ведении хозяйственной деятельности.

### **4. Область применения политики и круг лиц, подпадающих под её действие**

Основным кругом лиц, подпадающих под действие политики, являются работники Учреждения, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, и другие лица, с которыми Учреждение вступает в договорные отношения.

Антикоррупционные условия и обязательства могут закрепляться в договорах, заключаемых Учреждением с контрагентами.

## **5. Должностное лицо Учреждения, ответственные за реализацию антикоррупционной политики**

Директор Учреждения отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики, включая назначение лица, ответственного за разработку антикоррупционных мероприятий, их внедрение и контроль.

Ответственное за разработку и реализацию антикоррупционной политики в Учреждении является заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности.

Задачи, функции, полномочия заместителя директора по административно-хозяйственной деятельности за противодействие коррупции:

- разработка плана антикоррупционных мероприятий в Учреждении;
- приём и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- иные задачи, функции и полномочия в соответствии с действующим законодательством и настоящей Антикоррупционной политикой.

## **6. Обязанности работников Учреждения, связанных с предупреждением и противодействием коррупции**

Работники Учреждения в связи с исполнением своих трудовых обязанностей должны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения или в личных интересах;
- воздерживаться от поведения, которое обоснованно может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения или в личных интересах;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, руководство Учреждения (директора и/или его заместителей) о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, руководство Учреждения (директора и/или его заместителей о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Общества или иными лицами;

- сообщить непосредственному руководителю или руководству Учреждения (директору и/или его заместителям) о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

## **7. Взаимодействие с работниками**

Учреждение требует от своих работников соблюдения настоящей Антикоррупционной политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения.

Учреждение размещает настоящую Антикоррупционную политику в свободном доступе на официальном сайте в сети Интернет, открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики всеми контрагентами, своими работниками и иными лицами.

## **8. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции**

Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Учреждения декларируемым антикоррупционным стандартам. Сотрудничество с правоохранительными органами осуществляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

Работникам Учреждения следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях. При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов рекомендуется привлекать к данной работе специалистов в соответствующей области права.

Работники Учреждения не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

## **9. Ответственность за несоблюдение (ненадлежащее исполнение) требований Антикоррупционной политики**

Работники Учреждения должны соблюдать нормы антикоррупционного законодательства, установленные в том числе Уголовным кодексом Республики Беларусь, Кодексом Республики Беларусь об административных правонарушениях, Законом о борьбе с коррупцией, Декретом Президента Республики Беларусь от 15.12.2014 N 5 "Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций" и иными нормативными актами.

С учётом изложенного, работникам Учреждения строго запрещается прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, в том числе предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки.

Работники Учреждения независимо от занимаемой должности несут ответственность, предусмотренную законодательством Республики Беларусь, за соблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики.

Лица, виновные в нарушении требований Антикоррупционной политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе Учреждения, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Республики Беларусь.

## **10. Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную политику Учреждения**

При выявлении недостаточно эффективных положений настоящей Антикоррупционной политики либо при изменении требований применимого законодательства директор и/или заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности организуют выработку и реализацию плана действий по пересмотру и изменению настоящей Антикоррупционной политики и (или) антикоррупционных мероприятий.

## **11. Заключительные положения**

Антикоррупционная политика подлежит непосредственной реализации и применению в деятельности Учреждения. Директор Учреждения должен демонстрировать личный пример соблюдения антикоррупционных стандартов поведения, выступать гарантом выполнения в организации антикоррупционных правил, требований, стандартов и процедур.

Антикоррупционная политика доводится до сведения всех работников Учреждения, посредством размещения на официальном сайте Учреждения.